

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 1 от 07.09.2023 г.

Присутствовали: Советник по воспитанию, педагог- психолог, социальный педагог, старшая вожатая, руководитель ШСК

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2023-2024 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2022-2023 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
5. Об организации и проведении месячника дорожной безопасности.
6. О мероприятиях по вопросам межнационального характера.
7. О работе по профориентации.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Ивановскую Е.А. , которая ознакомила членов ШВР с положением о работе Штаба, выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2023-2024.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Ивановскую Е.А., которая представила анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год (прилагается).

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали Советника директора по воспитанию Яцко М.А., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2023 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2023-2024 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2023-2024 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;

4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;

5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Социальному педагогу, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 учебной четверти).

По четвертому вопросу слушали педагога- психолога Лейман Е.А., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинского работника. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 15.09.2023. Ответственная Лейман Е.А.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Ивановскую Е.А., о проведении краевой недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения краевой недели безопасности дорожного движения. Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 02.10.2023. Ответственная Ивановская Е.А.

По шестому вопросу слушали социального педагога. Лейман А.В., которая рассказала о необходимости включения в планы работ классных руководителей мероприятий по вопросам межнационального характера.

Решили: включить в планы работ классных руководителей мероприятий по толерантности. Ответственные классные руководители.

По седьмому вопросу слушали ответственного по профориентации в школе Лейман Е.А., которая ознакомила с планом профориентационных мероприятий , с проектом «Билет в будущее».

Решили: классным руководителям подать списки учащихся с электронными адресами для регистрации учащихся на платформе «Билет в будущее». Ответственные классные руководители.

Зам.по ВР: Е.А.Ивановская