Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тумаковская средняя общеобразовательная школа» имени Героя Советского Союза Н.И.Усенко

СОГЛАСОВАНО

На заседании Педагогического Совета МБОУ Тумаковская СОШ Протокол № 2 от «26» 03.2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МБОУ Тумаковская СОШ (протокол № 2 от 26.03.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ Тумаковская СОШ № 03-06-60 от «26» 93. 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном медиацентре МБОУ Тумаковская
СОШ
«Обо всем»

Обшие положения

Медиацентр – добровольная организация, в состав которой входят учащиеся 5-11 классов, а также педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачамиобъединения.

Медиацентр осуществляет свою деятельность в с соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом школы, Рабочей программой воспитания МБОУ Тумаковская СОШ, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора школы.

Медиацентр – детское объединение информационного и организационного обслуживания, которое направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

Медиацентр создан для осуществления:

- поэтапного решения задач создания единого информационного пространства школы;
- содействия развитию издательского дела школы;
- поддержки одарённых детей;
- использования и внедрения современных технологий воспитательно-образовательный процесс.

Основные цели и задачи медиацентра

Основной целью деятельности медиацентра является: развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

Основными задачами деятельности медиацентра являются:

- Создание условий для реализации профессиональных интересов (для обучающихся, желающих в будущем получить профессию журналиста и другие);
- Создание условий для реализации инициативы, активности у учащихся в значимойдля них деятельности;
- Представление возможности всем участникам образовательного процесса получатьинформацию о школьной жизни, событиях, волнующих обучающихся.
- Освешение жизни школы:
- через выпуск видео новостей;
- через официальные страницы в социальных сетях (VK);
- через школьный сайт на базе образовательного портала (школьный сайт).

Порядок формирования медиацентра

В состав медиацентра входят обучающиеся 5-11 классов, желающие участвовать в создании школьного журнала, видео новостей, радио, а так же педагоги школы, советник директора, заместитель директора по воспитательной работе, библиотекарь, руководитель (администратор) школьного сайта.

Медиацентра самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав,

•

распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

Права медиацентра

Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах, в школе.

Получать время для выступлений представителями медиацентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях.

Распространять контент в школе и за её пределами.

Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности.

Иметь стенд на территории школы для размещения информации.

Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка идругое).

Порядок работы медиацентра

Организация Совета медиацентра.

Распределение обязанностей между членами медиацентра.

Исследование профессиональной области, тренинги, семинары по обучению членов медиацентра.

Подготовка, оформление и выпуск контента.

Функции медиацентра

Выпуск школьной газеты.

Выпуск видео новостей.

Публикация контента на официальных страницах школы в социальных сетях.

Участие в конференциях, классных часах и другихобщешкольных мероприятиях.

Структура медиацентра

Школьный медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся 5-11 классов могут войти на добровольной основе.

Руководитель медиацентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

Организационная поддержка деятельности медиацентра. Медиацентру предоставляются ресурсы школы для реализации деятельности (кабинет, фото и видео аппаратура, компьютеры, принтеры и др.), канцелярские товары.

Медиацентр имеет право пользоваться услугами других специалистов.

В редакционную коллегию входят: главный редактор и его помощник, ответственные за рубрики, корреспонденты, видеооператоры и фотокорреспонденты.

Ведущие рубрик несут ответственность за своевременную подготовку материалов к печати и публикации.

В обязанности главного редактора входит общее руководство всеми этапами создания информационных материалов, контроль за работой всей структуры в целом.

Медиацентр объединяет ряд отделов, у каждого из которых свое основное направление деятельности. Основные направления деятельности медиацентра «Обо всем» — освещение новостей мира науки, имеющих значение для школьников; информирование о конкурсах, проектах, олимпиадах различного уровня, а также о их результатах; освещение научной жизни в школе; обзор внеклассных мероприятий культурной направленности, которые проходят в стенах школы и не только (в которых учащиеся принимают участие); освещение деятельности творческих объединений, функционирующих в школе; работа с юными поэтами, писателями, художниками, фотографами.

Основные направления деятельности «Спортивные достижения» - освещение спортивной жизни в школе; освещение деятельности спортивных объединений, функционирующих в школе; информирование о результатах различных спортивных состязаний, в которых наши ученики принимали участие; пропаганда здорового образа жизни; обсуждение на страницах журнала, видео канала и соц.сетей проблем здорового образа жизни школьников.

Порядок утверждения положения и внесения в него изменений

Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.