

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тумаковская
средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО

на заседании Педагогического Совета
МБОУ Тумаковская СОШ
Протокол № 4 от «18» 09. 2021г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
МБОУ Тумаковская СОШ
(протокол № 5 от 25.09 2021)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ Тумаковская СОШ
№ 03-01-198/1 от «30» 09. 2021 г.

МП _____ /С.А.Грибкова/

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ Тумаковская СОШ**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. (п.10 ч.3 ст.28), Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), а также:

- Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным Законом № 149 - ФЗ от 27.07.2006 г. "Об информации, информационных технологиях и защите информации" с изменениями на 8 июня 2020 года.
- Федеральными государственными образовательными стандартами в действующей редакции;
- Уставом МБОУ Тумаковская СОШ, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса и должностных лиц.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, которые осуществляются на основе системы оценок.

1.5. В данном Положении использованы следующие определения:

- **оценка учебных достижений** - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;
- **отметка** - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся школы в баллах;
- **текущий контроль успеваемости** - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;
- Текущий контроль во внеурочной деятельности – это проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с программой курса внеурочной деятельности.
- Текущий контроль проводится с целью систематического контроля уровня усвоения материала, прочности формируемых предметных знаний, умений, приобретения универсальных учебных действий, а также носит мотивационный характер.
- **промежуточная аттестация обучающихся** - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.

1.6. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания успешности усвоения обучающимися общеобразовательной программы посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых

индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования; применяется словесно-объяснительная оценка; вводится накопительная система оценки по Портфолио.

1.7. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана школы, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения образовательных программ в текущем учебном году.

1.8. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам проводится только при условии выполнения учебных программ в полном объеме.

1.9. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности общеобразовательной организации;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (ФГОС).

2.3. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, релевантных содержанию соответствующих учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Под средствами, релевантными содержанию учебного предмета, понимаются:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;
- действия с предметным содержанием (предметные действия), предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.4. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

диагностика,
устный опрос,
тестирование,
самостоятельная работа,
проверочная работа,
контрольная работа,
изложение, в том числе с элементами сочинения,
диктант,
лабораторная работа,
практическая работа,
проектная работа,
работа с рефератом,
собеседование,
творческая работа,
творческий проект,
сдача нормативов.

2.4.1. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося педагог определяет самостоятельно из п. 2.4 данного положения.

2.4.2. Заместитель директора по учебной работе контролирует организацию текущего контроля успеваемости обучающихся, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.

2.4.3. При организации текущего контроля успеваемости обучающихся проводятся следующие мероприятия:

- оценивание достижения планируемых результатов - личностных, метапредметных, предметных с использованием комплексного подхода;
- организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио обучающихся;
- систематизация материалов наблюдений (оценочных листов, результатов диагностик и наблюдений);
- проведение текущих и итоговых стандартизированных работ по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде отметок по пятибальной шкале во 2 - 11 классах (минимальный балл – 2, максимальный – 5), которые выставляются в классный журнал и дневник обучающегося.

2.6. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.7. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, своевременно доводится до обучающихся, обосновываются, и заносятся в классный журнал. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ детей оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал две отметки через дробь. Отметки за письменные работы должны быть выставлены в классный журнал к следующему учебному занятию по данному предмету, за исключением отметок за сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал не позднее чем через 3 урока после проведения сочинения). Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ.

2.8. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на следующем уроке.

2.9. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или конце урока.

2.10. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.11. Ученикам, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.13. Безотметочная система оценивания применяется:

- по курсам части формируемой участниками образовательных отношений;
- по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» ;
- в первом классе.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. **Промежуточная аттестация** обучающихся – это совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения образовательной программы на момент окончания учебного года с целью обоснования возможности перевода в следующий класс и на следующий уровень образования.

3.2. Промежуточная аттестация проводится согласно приказу в соответствии с календарным учебным графиком и графиком проведения промежуточной аттестации.

3.3. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся 1 – 11 – х классов.

3.4. Формы промежуточной аттестации:

- контрольная работа (комплексная, итоговая, письменная, ВПР);
- письменные и устные экзамены; тестирование; защита индивидуального/группового проекта;
- диктант с грамматическим заданием;
- сочинение;
- презентация учебного проекта или учебного исследования;
- результаты физического воспитания в соответствии с нормативами физического развития;

- промежуточная аттестация по курсам части, формируемой участниками образовательных отношений, проводится в форме итогового собеседования по вопросам, отражающим освоения образовательной программы, по результатам выполнения обучающийся получает зачет (не зачет) с фиксацией в классном журнале «з»- зачет, «нз» не зачет.

- в первом классе безотметочная система оценивания, промежуточная аттестация проводится в форме контрольной работы, теста, творческого задания по результатам выполнения обучающийся получает зачет (не зачет) с фиксацией в классном журнале «з»- зачет, «нз» не зачет.

При определении форм промежуточной аттестации обучающихся необходимо учитывать их возрастные и иные особенности.

Во внеурочной деятельности промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием контрольно-измерительных материалов, разработанных педагогом в программе курса внеурочной деятельности. В зависимости от специфики, вида аттестации формы проведения могут быть следующие:

Направление внеурочной деятельности	Формы промежуточной аттестации
Спортивно- оздоровительное	Эстафета, зачет, спортивные соревнования
Духовно-нравственное	концерты, фестиваль, творческая работа, выставки, КВН, уроки нравственности, тестовые задания.
Социальное	Ролевая игра, анкетирование, создание буклета, плаката, участие в акции.
Общеинтеллектуальное	Тесты, проект, читательская конференция, олимпиада

Общекультурное	проект, экскурсии, викторины, концерты, выставки
----------------	--

Содержание проведения промежуточной аттестации определяется направленностью внеурочной деятельности, содержанием программ курсов внеурочной деятельности, в соответствии с результатами освоения курса внеурочной деятельности. Итогом освоения курса внеурочной деятельности в журнале фиксируется запись зачёт (З), незачёт (НЗ).

3.5. Результаты промежуточной аттестации по предмету заносятся в протокол.

3.6. Промежуточная аттестация по некоторым предметам может не проводиться в виде отдельной процедуры, тогда за результат промежуточной аттестации принимается годовая отметка по предмету.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации по неуважительным причинам признаются академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно, о чем в письменном виде уведомляются родители.

3.8. При не прохождении промежуточной аттестации в установленные сроки по уважительной причине возможен перенос сроков промежуточной аттестации, пока не закончен учебный год.

3.9. Условия для ликвидации академической задолженности создает ОО и родители (законные представители) обучающегося.

3.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ее ликвидировать. Обучающиеся вправе пройти промежуточную аттестацию по учебному предмету не более двух раз в срок до 15 октября следующего учебного года (согласно графику).

3.11. Промежуточная аттестация по ликвидации академической задолженности в первый раз проводится учителем класса, в котором обучается ученик.

3.12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

3.13. Документы по сопровождению повторной промежуточной аттестации:

- приказ о создании комиссии,
- контрольно-измерительные материалы,
- протокол проведения повторной промежуточной аттестации.

3.14. Обучающиеся по образовательной программе, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, на основании заявления родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии в следующий класс либо на обучение по индивидуальному учебному плану в следующий класс.

3.15. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы одного уровня не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования:

- обучающиеся 4 класса, имеющие академическую задолженность, на основании заявления родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение в 4 классе, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану в 4 классе;

- обучающиеся 9 класса, имеющие академическую задолженность, не допускаются к итоговой аттестации, и на основании заявления родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, на обучение по индивидуальному учебному плану, либо получают справку установленного образца, с правом прохождения промежуточной аттестации по предмету с академической задолженностью через год;

- обучающиеся 11 класса, имеющие академическую задолженность, не допускаются к итоговой аттестации, и на основании заявления родителей (законных представителей) или совершеннолетнего обучающегося получают справку установленного образца, с правом прохождения промежуточной аттестации по предмету с академической задолженностью через год.

4. Порядок проведения четвертного и полугодического контроля

- 4.1. Четвертной (2-9 классы) и полугодовой (10-11 классы) контроль обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися школы содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).
- 4.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ, а также с учетом динамики индивидуальных учебных достижений за отчетный период.
- 4.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период. В случае отсутствия у школьника необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержательных компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана учителем проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.
- 4.4. По предметам, на реализацию которых согласно учебному плану общеобразовательной организации отводится менее 1 часа в неделю, отметка выставляется 1 раз в полугодие.
- 4.5. При пропуске учеником по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.
- 4.6. Обучающийся по данному предмету, курсу (модулю) имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию.
- 4.7. В случае отсутствия обучающегося на протяжении определенного периода и (или) невозможности установления фактического уровня знаний по предмету, курсу (модулю) за этот период обучающийся считается не аттестованным.
- 4.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок, в дневники школьников.

5. Порядок выставления годовой отметки

- 5.1. Годовая отметка по учебному предмету выставляется обучающимися школы, успешно прошедшим промежуточную аттестацию на основе среднего арифметического между отметками за учебные периоды (четверть, полугодие) и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.
- 5.2. При выставлении годовой оценки по предметам, по которым не проводилась промежуточная аттестация, следует учитывать оценки за четверти (2 - 9 классы), полугодия (10-11 классы). Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных или полугодовых оценок.
- 5.3. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.
- 5.4. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9, 11 класс не ниже удовлетворительных).

6. Система оценки результатов, используемая при проведении промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности

- 6.1. При проведении промежуточной аттестации обучающихся при оценке результатов освоения рабочих программ по курсам внеурочной деятельности, применяется бинарная система оценивания (результаты оценки выражаются в одном из двух полярных вариантов «зачёт» / «незачёт»).

«незачет» – означает, что обучающийся не овладел умениями и навыками, предусмотренными программой курса внеурочной деятельности.

6.2. Перед началом обучения по программе курса внеурочной деятельности педагог знакомит обучающихся с системой оценивания, которая применяется при проведении промежуточной аттестации.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

7.1. Промежуточную аттестацию осуществляет педагог, осуществляющий образовательную деятельность по программе курса внеурочной деятельности.

7.2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся курса внеурочной деятельности.

7.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием оценочных материалов – контрольно-измерительных материалов (далее - КИМы), разработанных педагогом самостоятельно и являющихся неотъемлемой частью программы курса внеурочной деятельности.

7.4. При осуществлении промежуточной аттестации обучающихся педагог в обязательном порядке дает разъяснения обучающимся по объективности оценивания результатов освоения ими программы курса внеурочной деятельности.

7.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогами, реализующими программы курсов внеурочной деятельности в сводной ведомости промежуточной аттестации. Приложение №1 к Положению.

7.6. Педагог, реализующий программу внеурочной деятельности предоставляет сводную ведомость результатов промежуточной аттестации.

7.7. Сводную ведомость промежуточной аттестации по всем курсам внеурочной деятельности классный руководитель представляет заместителю директора по воспитательной работе в последний день проведения промежуточной аттестации.

7.8. Все материалы по промежуточной аттестации передаются заместителю директора по ВР для анализа и обобщения, которая в течение 1 рабочего дня со дня предоставления классными руководителями сводной ведомости промежуточной аттестации по классу обобщает результаты промежуточной аттестации обучающихся по программам курсов внеурочной деятельности. Заместитель директора по ВР оформляет протокол по промежуточной аттестации в рамках освоения обучающимися программ курсов внеурочной деятельности.

7.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.10. Обучающиеся должны ликвидировать академическую задолженность.

7.11. Педагогами, реализующими программы курсов внеурочной деятельности проводится необходимая индивидуальная работа с обучающимся, имеющими академическую задолженность.

7.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность проходят промежуточную аттестацию повторно, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

7.13. Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) в течение двух недель.

8. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности досрочно

8.1. Обучающемуся предоставляется право досрочного прохождения промежуточной аттестации, в случае возникновения особых обстоятельств (досрочный отъезд, невозможность прохождения промежуточной аттестации в установленное время по уважительным причинам) по заявлению обучающихся родителей (законных представителей) обучающихся.

8.2. Досрочное прохождение обучающимися промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с порядком, определенным разделом

Сводная ведомость промежуточной аттестации курсов внеурочной деятельности

_____ класса 20__-20__ уч. года

№	ФИО	Программы курсов внеурочной деятельности				
		«Занимательная математика»	«Здоровый образ жизни»	«Дорога добра»	«Буду настоящим читателем»	«Содружество»
1.	Иванов	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет
2.	Петров	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет

Всего аттестовано: ___ обучающихся

По результатам промежуточной аттестации:

___% обучающихся полностью освоили программы курсов внеурочной деятельности

___% обучающихся не освоили программы курсов внеурочной деятельности

Дата

Подпись классного руководителя